

FORMATION ÉCONOMIQUE DES MEMBRES DU CSE

CODE : F-CSE-ECO

Public

Élus du CSE (titulaire et suppléant) dans le cadre du renouvellement de leur mandat

Prérequis : Aucun

Effectifs : De 1 à 10 personnes

Durée : 14 heures, 2 jours

Démarche

En amont et avec l'accord de l'entreprise : étude des documents utiles pour la formation sur-mesure

Test de positionnement et questionnaires d'attentes des stagiaires

En aval : Bilan de formation, évaluation des résultats

Méthodes pédagogiques

Alternance entre formation théorique, apprentissage et exercices d'application sur les situations réelles de travail.

Les exercices d'application se feront sur les situations réelles de travail de l'entreprise ou de l'établissement. L'objectif est d'être au plus près de la réalité et du contexte de l'entreprise ou de l'établissement.

Méthodes d'évaluation

Évaluation formative : seuls les candidats ayant suivi la totalité de la formation et reconnus aptes à mettre en œuvre l'ensemble des compétences attendues pourront prétendre à l'obtention d'une attestation de formation.

Les formateurs de SOLIMAGO Conseil et Formation possèdent les qualifications requises pour dispenser cette formation

Cette formation, réservée aux membres titulaires et suppléants du CSE permet de situer son action et ses moyens dans le cadre économique de sa mission au sein du CSE

Objectifs :

- Identifier les missions des membres du CSE
- Clarifier ses droits, devoirs et obligations pour exercer pleinement son mandat en équipe
- Mettre en place les missions du CSE en respectant le cadre réglementaire
- Opérer en comprenant les mécanismes budgétaires de base de l'analyse comptable
- Apprécier les enjeux économiques de l'entreprise pour gagner en efficacité
-

Contenu :

1. Le Cadre Réglementaire : Enjeux et fondamentaux
2. Fonctionnement et rôles des CSE
 - Le cadre réglementaire
 - Conditions de mise en place d'un CSE
 - Le représentant de proximité
 - La composition du CSE
 - Le fonctionnement du CSE
 - Les missions du CSE en fonction de la taille de l'entreprise
 - Les consultations du CSE
 - Les consultations récurrentes
 - Les consultations ponctuelles
3. Gestion des budgets des CSE
 - Le cadre réglementaire
 - Les bases comptables
 - Le budget de fonctionnement
 - Le budget des activités sociales et culturelles
 - Le rapport annuel d'activité et de gestion
4. Initiation aux documents comptables de l'entreprise
 - Statut de l'entreprise
 - Le compte d'exploitation ou de résultat
 - Le compte de bilan
 - Les ratios de lisibilité
 - Les restructurations d'entreprises : Fusions, scissions, plans de licenciements pour motifs économiques

PG/F-CSE- ECO V1